



# Préjudice dû à un problème technique ou administratif lors d'une demande de passeport : demande de dédommagement

## 1. Vos données personnelles

Nom : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Prénom : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Adresse : .....  
.....

Téléphone(s) : .....

Adresse e-mail (optionnel) : .....

Numéro de compte où le dédommagement pourra être versé en cas d'acceptation de votre demande :

IBAN : ..... BIC (SWIFT) : .....

Titulaire du compte : .....

## 2. Problème rencontré

Date et heure auxquelles vous vous êtes présenté(e) au service passeport de votre commune :

| | | | / | | | | / 20| | | | à | | | | h | | | |

Type de demande de passeport que vous souhaitez faire :

- demande standard (passeport disponible dans un délai de +/- 1 semaine)
- demande urgente (en 24h, avec surcoût)
- demande super urgente (en 4h30, avec surcoût)

Décrivez-nous ci-dessous votre situation. Pour quelle(s) raison(s) n'avez-vous pas pu obtenir votre passeport à l'issue de votre déplacement au service passeport ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 3. Conséquence(s) ultérieure(s)

Veuillez cocher la/les case(s) qui vous concerne(nt). Plusieurs options sont possibles.

J'ai dû revenir ultérieurement au service passeport de la commune.

J'ai dû annuler ou reporter mon voyage à l'étranger :

Date de départ initialement prévue | | | | / | | | | / 20| | | |

Destination : .....

Autre situation : si la situation que vous avez vécue est complexe, décrivez-la alors dans un document séparé.

#### 4. Justificatifs du préjudice subi

Indiquez ci-dessous la liste des justificatifs que vous nous envoyez (facture, billet de transport,...) pour les frais qui résultent **directement et uniquement** du problème technique ou administratif ayant eu pour conséquence la perte de vos données ou l'impossibilité de les enregistrer le jour de votre passage à la commune.

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

Afin de permettre le traitement de ma demande d'indemnisation, j'autorise le SPF Affaires étrangères à traiter mes données personnelles conformément à sa **Déclaration vie privée** disponible sur le site [diplomatie.belgium.be](http://diplomatie.belgium.be) (Passeport belge).

Je suis informé(e) que, si le SPF Affaires étrangères accepte ma demande et me fait une offre de dédommagement financier, j'ai le droit de l'accepter ou de la rejeter. Si j'accepte l'offre, elle deviendra une transaction au sens des articles 2044 à 2058 du Code civil belge, ce qui signifie que je renoncerai expressément et définitivement à toute action en indemnisation et à tous autres droits, actions et prétentions relatifs à ce préjudice.

Certifié sincère et conforme.

Date :    /    / 20  

 Signature :

**Formulaire à renvoyer au :** SPF Affaires Etrangères  
Direction Documents de voyage et d'identité  
Service Logistique & normes internationales (C2.1)  
rue des Petits Carmes 15  
1000 Bruxelles

Si le service passeport de votre commune vous a donné une « **Attestation d'impossibilité d'enregistrer une demande de passeport** », veuillez la joindre à ce formulaire. Cette attestation facilitera le traitement de votre demande de dédommagement.